



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOTEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

Tel/Fax: 0233-781002, www.comunabotesti.ro, e-mail: primaria@comunabotesti.ro



HOTARARE

Privind aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Botesti , judetul Neamt pe termen de 5 ani , respectiv perioada 2020–2024

Avand in vedere referatul de aprobare intocmit de catre primarul comunei Botesti si inregistrat sub nr.7275 / 18.11.2019 si raportul de specialitate intocmit de catre inspectorul de la compartimentul de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Botesti inregistrat sub nr.7276 / 18.11.2019.

In baza avizului favorabil emis de catre comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Botesti.

In conformitate cu prevederile art.112,alin.3,lit.a din Legea nr.292/2011 – Legea asistentei sociale si prevederile art.3,alin.2,lit.a din Anexa 3 a HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal.

In temeiul dispozitiilor art.129,alin.1,alin.2,lit.a si lit.d,alin.3,lit.c,alin.7,lit.b,art.139 si ale art.196,alin.1,lit.a.

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Se aproba **Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Botești, judetul Neamț pe termen de 5 ani , respectiv perioada 2020 -2024** , conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 – Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de catre Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Botești, judetul Neamț.

Art.3 – Secretarul general al Comunei Botesti va comunica prezenta hotărâre autoritatilor si persoanelor interesate.

Președinte de sedinta

FRENT FELICIAN-LILIANA

Contrasemneaza,

Secretar general, **Gabriela ACSINTE**

NR 81
DIN 28.11.2019



Adoptata in sedinta din 28.11.2019, cu un numar de 13 voturi,,pentru”si un nr.de — voturi „contra”,un numar de — voturi,,abtineri” din 15 consilieri in functie,prezenti 13 ,absenti 2 la sedinta.

STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE
LA NIVELUL COMUNEI BOTEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ,
pentru perioada 2020-2024

Capitolul I

Considerații generale

1. Considerații generale.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Botești, județul Neamț, pentru perioada 2020-2024 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Botești, județul Neamț, pentru perioada 2020-2024 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin.(3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza comunei Botești, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Botești își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale , precum și a celor speciale , individuale , familiale sau de grup , în vederea depășirii situațiilor de dificultate , prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială , promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate , care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace , fără nici un venit sau cu venituri foarte mici , a persoanelor cu handicap , a șomerilor , a pensionarilor , precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Botești.

4. Diagnoza problemelor sociale la nivelul comunei Botești

Primăria Botești și-a propus ca obiectiv în anul 2019 realizarea unei diagnoze a problemelor sociale la nivelul comunei, cu scopul de a identifica și evalua dimensiunile nevoilor sociale. În acest sens au fost stabiliți indicatorii pentru fiecare componentă socială, atât pentru copii cât și pentru adulți: date demografice, situație locativă, starea de sănătate, educație, șomaj, gradul de ocupare, categorii defavorizate, violență domestică, implicarea primăriei în ajutorarea populației.

De asemenea au fost solicitate date din domeniile de interes din aparatul propriu al Primarului comunei Botești, D.G.A.S.P.C. Neamț, A.J.O.F.M.Neamț, Liceul Tehnologic Nisiporești, Postul de Poliție Botești, Centru medical Speranța Bolnavilor Barticești, Casa Județeană de Pensii Neamț, Direcția de Statistică Neamț.

Identificarea și evaluarea nevoilor a situațiilor care impun furnizarea de servicii sociale și a programelor de intervenție specifică, precum și dezvoltarea și administrarea serviciilor sociale primare, în funcție de nevoile locale, prin promovarea parteneriatelor cu alți furnizori de servicii sociale, este în conformitate cu „Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale”, aprobată prin HCJ nr. 265 / 29.11.2018, precum și a „Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale” a comunei Botești.

Studiul și explicarea problemelor sociale și a cauzelor acestora reprezintă preocuparea de bază a compartimentului de asistență socială, acesta având un rol esențial în identificarea unor situații sau condiții particulare ca fiind probleme sociale.

Explicarea problemelor sociale și dezvoltarea de programe, acțiuni și politici de combatere a acestora, reprezintă un deziderat al sistemului de asistență socială și are la bază analize la nivel micro și macro social, care examinează structurile și activitățile de dimensiuni mari care există în cadrul societăților sau chiar dintre o societate și alta.

I. Situația demografică

Potențialul uman al comunei se dovedește a fi unul puternic ca urmare a numărului ridicat al populației. De asemenea se constată un proces scăzut de evoluție a populației, per total populația este în creștere, dar indicele de înnoire a acesteia este unul puțin însemnat ca urmare a procentului mic de copii și tineri în totalul populației comunei.

Populația comunei Botești este de 5143 persoane, fiind înregistrate un număr de 2198 de gospodării. Structura populației pe grupe de vârstă conform datelor primite de la statistică este următoarea:

Total	Copii 0-3 ani	Copii preșcolari (4-6ani)	Copii școlari (7-14 ani)	Copii școlari (15 - 18 ani)	Tineri (19-24 ani)	Adulți (25-65 ani)	Vârștii (peste 65 ani)
5143	71	99	380	286	454	3182	671

Comuna Botești este constituită administrativ-teritorial dintr-un număr de 3 sate și anume : Botești, Nisiporești și Barticești.

Numărul copiilor înscriși în sistemul de învățământ în anul școlar 2019 – 2020 este de 546. În comuna Botești funcționează Liceul Tehnologic Nisiporești cu personalitate juridică și Școala Gimnazială Barticești, structura a Liceului Tehnologic Cisiporești, precum și 2 grădinițe.

Efectivele de elevi an școlar 2019 – 2020 în unitățile școlare:

Nr. crt.	Unitatea școlară	Preșcolari	Preșg	I	II	III	IV	Total primar	V	VI	VII	VIII	Total gimnaziu	IX	X	XI	XII	XI seral	Total liceu	Total
1.	Liceul Tehnologic Nisiporești	59	15	14	21	17	26	93	13	15	17	15	60	18	17	18	22	35	110	322
2.	Școala Gimnazială Barticești	47	15	19	19	28	25	106	23	26	24	26	99							252
	Total Elevi	106	30	33	40	45	51	199	36	41	41	41	159						110	574
	Nr. clase	4	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	1	1	1	1	1	5	27

La nivelul școlilor din comuna Botești, în cursul anului școlar 2018-2019, au fost înregistrați de 5 copii cu cerințe educaționale special, iar pentru anul școlar, în curs, este un singur copil cu cerințe educaționale special.

Nu a fost înregistrat abandon școlar pentru anul școlar 2018 – 2019.

Numărul copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate se prezintă astfel:

Număr de familii în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate		Număr de copii	Număr de copii aflați în îngrijirea rudelor până la gradul al IV, fără măsură de protecție
Cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate	11	11	11
Cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate	81	81	81
Cu părinte unic susținător al familiei monoparentale plecat la muncă în străinătate	0 0	0 0	0
Total	92	92	92

Număr de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Distribuția pe sexe	
	M	F
92	38	54

Distribuția copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate pe grupe de vârstă					
< 1 an	1 – 2 ani	3-6 ani	7-9 ani	10 – 13 ani	14 – 17 ani
-	-	9	33	29	21

Pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate nu avem delegată autoritatea părintească de către Instanța de tutelă, toți copiii aflându-se în grija celuilalt părinte sau a rudelor până la gradul a IV lea. Nu avem instituită nicio măsură de protecție specială pentru niciunul dintre copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

De asemenea nu a fost raportat niciun caz de abuz sau neglijare comis asupra vreunui copil ai cărui părinți au fost plecați la muncă în străinătate.

Numărul copiilor încadrați în grad de handicap la nivelul comunei Botești este de 11 și se prezintă astfel:

- 8 copii grad grav cu asistent personal;
- 3 copii grad mediu.

În prezent avem angajați un număr de 5 asistenți personali pentru copiii cu grad grav cu asistent personal.

Există la nivelul comunei Botești un număr de 10 copii pentru care s-a luat o măsură de protecție specială, respectiv plasament familial sau plasament la asistent maternal profesionist.

Nu s-au înregistrat cazuri de copii părăsiți în unități sanitare și nici cazuri de mortalitate infantilă.

III. Situația persoanelor adulte

La nivelul comunei Botești, numărul persoanelor adulte cu handicap este de 162.

Reprezentarea numerică a adulților cu dizabilități pe grade de handicap.

Total	Grav și grav cu asistent personal	Accentuat	Mediu	Ușor
162	59	94	7	2

În prezent avem angajați un număr de 10 asistenți personali pentru cei cu grad grav cu asistent personal.

IV. Situația persoanelor vârstnice

S-a urmărit identificarea situațiilor în care persoanele vârstnice din cadrul comunei sunt abandonate sau neglijate de către aparținători datorită faptului că familia nu dispune de posibilități materiale, fie că persoana vârstnică se află într-o relație conflictuală cu familia, sau că există posibilitatea ca aceste persoane să nu aibă aparținători, se constată lipsa veniturilor proprii sau există alte motive pentru care această categorie se află în una din situațiile enumerate.

V. Situația economică

La data de 01.10.2019 la nivelul comunei Botești existau în baza de date a Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț un număr de 50 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și un număr de 10 persoane care primesc indemnizație de șomaj.

Număr total de persoane în căutarea unui loc de muncă	Distribuția pe sexe	
	M	F
50	27	23

Număr total persoane care primesc indemnizație	Distribuția pe sexe	
	M	F
10	8	7

Numărul total al persoanelor care beneficiază de pensie conform datelor furnizate de către Casa Județeană de Pensii Neamț, conform legislației în vigoare, este de 1024. Reprezentarea numerică pe categorii de beneficiari este următoarea:

- nr. persoane cu indemnizație socială – 215;
- nr. persoane cu pensie de invaliditate– 77;
- nr. persoane cu oricare alt tip de pensie în sistemul public– 732.

VI. Compartiment asistență socială

La nivelul Primăriei Botești este constituit prin HCL nr. 2 / 07.02.2018 Compartimentul de asistență socială ca structură operațională în cadrul aparatului de specialitate a primarului, în coordonarea secretarului. În cadrul CAS sunt prevăzute 2 posturi (1 funcționar public și 1 personal contractual). Personalul de specialitate din cadrul CAS este de o persoană cu studii de specialitate în domeniul asistenței sociale și o persoană cu studii în domeniul sanitar, asistentul medical comunitar.

VII. Implicarea autorităților locale

În decursul anului 2019, până în prezent Primăria Comunei Botesti, datorita fondurilor reduse, nu a acordat ajutoare de urgență.

Cu ocazia sărbătorilor tradiționale de Crăciun asistentul social și asistentul medical comunitar din cadrul primăriei, în colaborare cu diferiți sponsori din comuna, au oferit pachete cu alimente, dulciuri, haine sau rechizite unui număr de 25 de persoane nevoiașe.

VIII. Tipul serviciilor sociale care ar trebui înființate la nivelul comunei Botești

Prin măsurarea acestei diagnoze la nivelul comunei, s-a dorit identificarea serviciului social la nivel de primărie care ar corespunde cel mai bine nevoilor identificate.

Serviciile sociale care ar trebui înființate la nivelul Primăriei Botești sunt următoarele:

- Servicii pentru copii (centru de zi);
- Servicii pentru persoane vârstnice (centre de zi, cămine, îngrijire la domiciliu);
- Servicii pentru persoane cu dizabilități (centre de recuperare și abilitare/reabilitare, îngrijire la domiciliu);
- Servicii pentru copil și familie (centre de consiliere).

5. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , cu modificărilor și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat , cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie , republicată , cu modificările și completările ulterioare;

- g) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale , cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul II

Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei Botești.

2. Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă , neutră și imparțială față de orice interes politic , economic , religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul , avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative , cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare complexă și completă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Botești.

6. Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Compartimentul de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Compartimentul de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și implicit a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori :

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independență și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau facute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III

Obiective, grupul țintă și problemele sociale ale categoriilor cuprinse în grupul țintă

1. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Botești.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de

domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale , ajutoare de urgență , ajutoare pentru încălzire , ajutoare materiale , alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora , precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat , integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Botești.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public , public –privat cu alte autorități sau instituții publice , ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Botești , inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. La nivelul comunei Botești a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane fără adăpost;
- E. Alte persoane în situații de risc social.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) Familii monoparentale;
- b) Familii tinere;
- c) Copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- d) Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) Victime ale violenței în familie;
- f) Tinerii provenind din sistemul de protecție a copilului.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) Lipsa locuinței;

- b) Lipsa actelor de identitate;
- c) Resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) Dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) Familii cu climat social defavorabil;
- f) Abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) Probleme de sănătate;
- h) Dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) Sanatatea precară;
- b) Venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) Izolare ,singurătate;
- d) Capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) Absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) Nevoi spirituale ;

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți):

- a) Accesibilitatea , inclusive în propria locuință;
- b) Lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) Atitudinea discriminatorie a societății;
- d) Situația materială precară;
- e) Absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- f) Lipsa centrelor rezidențiale de zi , specializate pe tipuri de handicap.

D. Persoane fără adăpost:

- a) Lipsa locuinței;
- b) Sănătate precară;
- c) Lipsa educației;
- d) Dependența de alcool ;
- e) Lipsa de informare;
- f) Neacceptarea situației în care se află.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și propun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Botești care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2020 -2024 ,sunt:

a) După scopul serviciului : servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei , servicii de îngrijire personală , de recuperare / reabilitare , de inserție/ reinserție socială etc.;

b) După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și / sau familiei , persoanelor cu dizabilități , persoanelor vârstnice , victimelor violenței în familie , persoanelor fără adăpost , persoane cu diferite adicții , respectiv consum de alcool , alte substanțe toxice , internet , jocuri de noroc etc. , victimelor traficului de persoane , persoanelor private de libertate , persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate , aflate în supravegherea serviciilor de probațiune , persoanelor cu afecțiuni psihice , șomerilor de lungă durată , precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După regimul de asistare:

c1) servicii sociale cu cazare , pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale , locuințe protejate , adăposturi de noapte etc.;

c2) servicii sociale fără cazare , centre de zi , centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu , cantine sociale , servicii mobile de acordare a hranei , ambulanțe sociale;

d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

d1) la domiciliului beneficiarului;

d2) în centre de zi;

d3) în centre rezidențiale;

d4) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;

d5) în comunitate.

e) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) **După regimul de acordare**, în regim normal și regim special:

f1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;

f2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituție, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii. Categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege special.

Capitolul IV

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specific stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltarea a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Botești, județul Neamț, pentru perioada 2020 -2024

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Botești.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Botești.	2020	Primăria comunei Botești
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege.	2020	Primăria comunei Botești
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale.	2020 - 2024	Primăria comunei Botești
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare material, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2020 - 2024	Primăria comunei Botești
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare potențialii beneficiarii de servicii sociale.	2020	Primăria comunei Botești
	Complectarea acestor documente pe zile, luni, ani(pe cât posibil, și perioadele anterioare)	2020	Primăria comunei Botești
	centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	2020	Primăria comunei Botești
	Actualizarea continuă a întregii baze de date	2020 - 2024	Primăria comunei

informații relevante pentru completarea bazei de date.			Botești
<p>Obiectiv specific 3:</p> <p>Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Botești.</p>	<p>Organizarea , la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații , asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public , conform legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate , pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice , pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată , conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool , droguri sau alte substanțe nocive etc.</p>	2020-2024	Primăria comunei Botești în colaborare cu alte instituții publice
	<p>Organizarea , la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii , a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului , neglijării, exploatarei și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător ,</p>	2020-2024	Primăria comunei Botești în colaborare cu alte instituții publice

	<p>verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea , în unitățile școlare , de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.</p>		
	<p>Organizarea , la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia , a următoarelor tipuri de acțiuni:de asigurarea și dezvoltarea a serviciilor comunitare pentru persoanele vârsnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi .</p>	<p>2020 - 2024</p>	<p>Primăria comunei Botești</p>
<p>Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public ,public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc.,adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Botești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și</p>	<p>Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale , care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2020-2024, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).</p>	<p>2020 - 2024</p>	<p>Primăria comunei Botești în colaborare cu alte instituții publice, ONG- uri</p>

prioritățile generale ale comunității locale.			
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2020 - 2024	Primăria comunei Botești
	Măsuri de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației comunei Botești , indiferent de vârstă	2020- 2024	Primăria comunei Botești în colaborare cu instituții publice
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz , neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2020 - 2024	Primăria comunei Botești în colaborare cu instituții publice
	Organizarea unor întâlniri periodice , la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	2020 - 2024	Primăria comunei Botești, asociații și fundații cu activități de asistență socială, reprezentanți ai beneficiarilor

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2020-2024 , anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.** Acest **Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind : numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.**

Capitolul V

Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale .

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele / piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea /ajustarea activităților/ acțiunilor/ măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților / acțiunilor/ măsurilor revizuite/ ajustate;
5. Alte aspect.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2024.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură , care impun elaborarea acestora. De asemenea , Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personal , partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale , alți invitați ,unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei. Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate și care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul - final întocmit la finalizarea implementării Strategiei , în anul 2024.

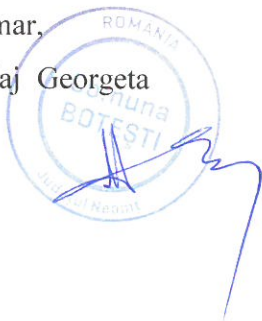
Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Botești, a personalului , a partenerilor , a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative , sau cu modificările intervenite în contextul social , economic , cultural , Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

INIȚIATOR PROIECT

Primar,

Ing. Blaj Georgeta



Întocmit, Inspector Asistență socială,

Curpăn Lidia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Lidia Curpăn".