



NR. 2897/09.05.2017

ANUNȚ

Primăria Comunei Botești organizează concurs privind ocuparea următoarei funcții publice de execuție, prin recrutare:

.-Referent clasa III grad profesional asistent

-Biroul Contabilitate Taxe și Impozite din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Botești, județul Neamț.

- Proba scrisă va avea loc în data de 15.06.2017, ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Botești, județul Neamț.

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- **Condițiile generale, prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r2);**
- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

• **Condițiile specifice :**

- studii medii absolvite cu diplomă de Bacalaureat
- vechime în specialitatea studiilor – 6 luni.

Concursul constă în:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- interviul.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului) ;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Botești:

Dosarele se depun la sediul Primăriei comunei Botești județul Neamț, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Botești tel. 0233 781002.

Atașăm bibliografia care stă la baza desfășurării concursului privind ocuparea funcției publice de execuție vacante mai sus menționate.

În vederea constituirii comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor va rugăm să desemnați un responsabil de procedură, ca reprezentant al ANFP în comisiile sus menționate.

PRIMAR,
Ing. GEORGETA BLAJ





ROMÂNIA, JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOTEȘTI
Tel/Fax: 0233 781002, e-mail:
primaria@comunabotesti.ro www.comunabotesti.ro



Aprob,
PRIMAR,
Ing. GEORGETA BLAJ

BIBLIOGRAFIA

PRIMĂRIA COMUNEI BOTEȘTI, județul NEAMȚ,

organizează *CONCURS* pentru ocuparea funcției publice de execuție referent clasa III grad profesional asistent, Biroul contabilitate, taxe și impozite din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Botești, județul Neamț.

1. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.7/2004 – Codul de conduită al funcționarului public;
3. Legea nr.188/1999 – Statutul funcționarului public, actualizată;
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
5. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.



Întocmit,
SECRETAR,
ACSINTE Gabriela